 FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS SRIWIJAYA	DOKUMEN LEVEL STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)	Nomor	:	SOP-22/AKD/08
		Revisi	:	00
		Tgl Dikeluarkan	:	01 Juli 2008
		Bidang	:	Administrasi Akademik
Judul : EVALUASI AKHIR PROGRAM				

A. TUJUAN

SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai :

1. Prosedur pelaksanaan evaluasi akhir program.
2. Skripsi dan ujian akhir program.
3. Persyaratan yang diperlukan dalam pelaksanaan evaluasi akhir program.
4. Waktu yang dibutuhkan dalam proses pelaksanaan evaluasi akhir program.

B. DEFINISI

1. Skripsi adalah tugas akhir yang dikerjakan oleh mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan untuk memenuhi syarat-syarat mencapai gelar Sarjana Ekonomi.
2. Ujian akhir program adalah ujian akhir yang diselenggarakan untuk menguji mahasiswa yang berbentuk ujian komprehensif.

C. RUANG LINGKUP

SOP ini meliputi :

1. Tata cara dan pernyataan yang diperlukan dalam pelaksanaan evaluasi akhir program.
2. Skripsi dan ujian akhir program.
3. Pihak-pihak yang terlibat dalam pelaksanaan evaluasi akhir program.


D. REFERENSI

1. Buku Pedoman Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya

E. PROSEDUR

1. Skripsi


- (a) Skripsi merupakan tugas akhir mahasiswa dalam mengikuti program pendidikan strata 1 (S1), diajukan untuk memenuhi syarat-syarat mencapai gelar Sarjana Ekonomi.

 FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS SRIWIJAYA	DOKUMEN LEVEL STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)	Nomor	:	SOP-22/AKD/08
		Revisi	:	00
		Tgl Dikeluarkan	:	01 Juli 2008
		Bidang	:	Administrasi Akademik
Judul : EVALUASI AKHIR PROGRAM				

- (b) Mahasiswa yang diperkenankan untuk menyusun skripsi adalah mahasiswa yang telah memenuhi baik syarat akademik maupun syarat administratif yang ditentukan.
- (c) Syarat akademik yang dimaksud adalah :
- memiliki maksimum sisa kredit sebanyak 18 sks;
 - IPK $\geq 2,00$;
 - Maksimum nilai D tidak melebihi 10 persen dari jumlah kredit yang ditetapkan oleh Program Studi yang diikuti;
 - Nilai mata kuliah skripsi minimal B.
- (d) Syarat administratif yang dimaksud adalah :
- Terdaftar aktif sebagai mahasiswa;
 - Untuk dapat mengikuti ujian komprehensif, harus melunasi biaya administrasi bimbingan yang telah ditetapkan.
- (e) Skripsi dibimbing oleh dua orang dosen yang terdiri dari ketua dan anggota dengan SK dekan.
- (f) Sebelum didaftarkan ke Subbagian Pendidikan, usulan skripsi terlebih dahulu dikonsultasikan ke Jurusan.
- (g) Mahasiswa berhak mengajukan penggantian dosen pembimbing skripsi apabila dalam masa satu semester sejak SK keluar tidak ada perkembangan kemajuan bimbingan (Bab I) dengan menunjukkan bukti SK bimbingan selama masa tersebut.
- (h) Apabila dalam masa satu tahun sejak SK keluar tidak ada perkembangan kemajuan bimbingan (Bab I) dengan menunjukkan bukti SK bimbingan, maka Dekan akan menerbitkan SK penggantian dosen pembimbing.

2. Ujian Akhir Program

- (a) Ujian Akhir Program berbentuk ujian komprehensif (pendadaran).
- (b) Ujian Akhir Program diselenggarakan oleh suatu panitia yang diangkat dengan Surat Keputusan Dekan.

 FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS SRIWIJAYA	DOKUMEN LEVEL STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)	Nomor	:	SOP-22/AKD/08
		Revisi	:	00
		Tgl Dikeluarkan	:	01 Juli 2008
		Bidang	:	Administrasi Akademik
Judul : EVALUASI AKHIR PROGRAM				

- (c) Tim Penguji berjumlah tiga (3) orang yang ditunjuk oleh Dekan, pembimbing skripsi ikut menjadi anggota tim penguji.
- (d) Tim penguji adalah dosen yang memenuhi persyaratan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- (e) Materi ujian :
- Bagi mahasiswa yang menyusun skripsi diuji secara komprehensif terutama hal-hal yang berhubungan dengan skripsinya.
 - Bagi mahasiswa yang diuji secara komprehensif diberikan ujian terutama dalam mata kuliah wajib dan konsentrasi bidang studi yang ditetapkan oleh program studi masing-masing.
- (f) Mahasiswa yang tidak lulus ujian akhir program pada kesempatan pertama diberi kesempatan mengulang sepanjang batas studi yang tersedia belum terlampaui.

F. PIHAK-PIHAK YANG TERLIBAT

1. Dosen Pembimbing Akademik : Memberikan bantuan kepada mahasiswa yang dibimbing dalam mengenal minat, bakat, kemampuan akademik, memberikan motivasi, dan memonitor perkembangan mahasiswa.
2. Mahasiswa : Mengerjakan tugas akhir dengan sebaik-baiknya sesuai dengan program studi yang dipilih sebelumnya.
3. Dekanat : Menerbitkan surat keputusan pembimbing skripsi dan ujian komprehensif sesuai dengan keputusan jurusan dan mendistribusikannya kepada mahasiswa yang bersangkutan.